

Doel: Het uitvoeren van ondersteunende werkzaamheden bij de winkelverkoop en af en toe helpen van klanten.

Aard van de functie

Commerciële functie, gericht op het verrichten van ondersteunende werkzaamheden voor de winkelverkoop. Dit omvat o.a. het controleren van aanleveringen, het onder toezicht afrekenen van artikelen, het prijzen en labelen van artikelen, het aanvullen en ordenen van vakken alsmede schoonmaak-, verzorging- en opruimwerkzaamheden. Ook worden soms klanten geholpen/doorverwezen. Kan enige tijd achtereen met dezelfde taak bezig zijn, zoals het controleren van aanleveringen, het aanvullen en ordenen van vakken. Accuratesse is vereist bij controle van niet-complexe partijen binnenkomende goederen. Kennis op VMBO niveau, aangevuld met enige oriëntatie op het werk.

Werkwijze

Deelt de tijd in op aanwijzing van de leidinggevende, door wie ook prioriteiten worden aangegeven. De aanpak van het werk verloopt volgens gekende routines en/of instructies van de leidinggevende. Is gebonden aan strikte procedures en richtlijnen ten aanzien van het klantencontact. Het toezicht is direct. De leidinggevende is altijd bereikbaar. De voorkomende problemen zijn van praktische aard en na een korte inwerktijd zelfstandig op te lossen. Heeft contacten met collega's binnen de winkel. Deze contacten hebben betrekking op routine procedures en informatie-uitwisseling over de dagelijkse gang van zaken.

Zakelijk risico

Heeft contacten met klanten, gericht op serviceverlening: beantwoordt eenvoudige vragen of verwijst door. Daarnaast zijn er contacten met aanleverende chauffeurs/ leveranciers. Men dient waakzaam te zijn voor diefstal; diefstal dient meteen gemeld te worden bij de direct leidinggevende. Een klantgerichte houding is vereist. Men dient te reageren op signalen van de klant. Het eigen handelen mag niet nodeloos tot irritatie bij de klant leiden. Het niet goed uitvoeren van opdrachten en fouten kan leiden tot in- en externe irritatie. Kans op tijdig ontdekken en herstellen van onvolkomenheden is groot vanwege de toepassing van procedures en controle door anderen.

Werkomstandigheden

Winkelomstandigheden. Staan, tillen en (ver)plaatsen van artikelen.